

1. Rekisterinpitäjä	Nimi: Savon Laaturakennus Oy
	Yhteystiedot: Posti- ja käyntiosoite: Kirkkopuistonkatu 21, 74100 Iisalmi Puhelin: 045 208 8988
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioista	Nimi: Heidi Leinonen
	Yhteystiedot: Puhelin: 045 208 8988 Sähköposti: heidi.leinonen@savonlaaturakennus.fi
3. Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri ja rakennuspalvelun toimittajan työntekijärekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Savon Laaturakennus Oy:n asiakassuhteiden ja lain vaatimien velvoitteiden hoitaminen: <ul style="list-style-type: none">• Asiakkaiden yksilöiminen ja tunnistaminen.• Rakennuspalvelun toimittajan työntekijän yksilöiminen ja tunnistaminen.• Yhteystietojen hallinta.• Viestintä asiakkaalle tai rakennuspalvelun toimittajan työntekijälle.• Lakiin sekä viranomais määräyksiin ja -ohjeisiin perustuvien velvoitteiden hoitaminen.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisterissä ylläpidetään Savon Laaturakennus Oy:n asiakas- ja rakennuspalvelun toimittajatietoja: <ul style="list-style-type: none">• perustiedot: nimi, henkilö-/y-tunnus, syntymäaika, veronumero ja työnantajatiedot,• osoite- ja yhteystiedot,• sopimustiedot,• muut lainsäädännön noudattamisen edellyttämät tiedot, kuten tunnistamiseen ja viranomaisraportointiin liittyvät tiedot.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">• Asiakkaat• Yhteistyökumppanit (kiinteistönvälittäjät)• Rakennuspalvelun toimittajat• Veronumero.fi-palvelu (Valttikortti)• Tilastollisen tiedon keräämiseen verkkosivuilla on käytössä Google Analytics. Googlen tietosuojakäytäntö on luettavissa osoitteessa http://www.google.fi/policies/privacy/

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<ul style="list-style-type: none"> • Työntekijätietoja ko. henkilön työnantajalle lain velvoittamalla tavalla. • Viranomaisille lakisääteisissä tapauksissa. • Toiminnanohjausjärjestelmän ylläpitäjälle (East Dataconst Oy). • Mikrotulipalveluiden tuottajalle (T:mi Datanov). • Sähköpostiohjelman toimittajalle (Microsoft).
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalinen materiaali sijaitsee tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty. Arkistoitu materiaali on varastoitu lukittuun tilaan.</p> <p>Tietotekniikalla käsiteltävät tiedot</p> <p>Järjestelmät on suojattu korkealaatuisella teknisellä suojauksella.</p> <p>Tietojärjestelmiä tietovarastoiheen käytetään henkilökohtaisten tietokoneiden kautta ja kullakin Savon Laaturakennus Oy:n toimihenkilöllä on pääsy ainoastaan hänen työtään koskeviin rekistereihin. Tietokoneiden käyttö on mahdollista ainoastaan henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla.</p>
10. Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella on henkilötietolain 26–28 § mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilö- ja rakennuspalvelun toimittajarekisteriin on tallennettu.</p> <p>Kirjallinen ja allekirjoitettu tarkastuspyyntö tulee osoittaa rekisteriselosteen kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle ja sen tulee sisältää seuraavat, tietojen etsimiseksi tarpeelliset seikat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilörekisterin nimi, • asiakkaan tai rakennuspalvelun toimittajan työntekijän nimi, henkilötunnus, osoite ja puhelinnumero.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella on henkilötietolain 29 § mukaisesti oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista.</p> <p>Kirjallinen ja allekirjoitettu korjauspyyntö tulee osoittaa rekisteriselosteen kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle ja sen tulee sisältää seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilörekisterin nimi, • asiakkaan tai rakennuspalvelun toimittajan työntekijät nimi, henkilötunnus, osoite ja puhelinnumero, • tiedon korjaamiseksi tarpeelliset seikat.

<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on henkilötietolain 30 §:n mukaisesti oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p> <p>Kieltoja koskevat kirjalliset pyynnöt tulee lähettää rekisteriselosteen kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle. Kirjallisen pyynnön tulee sisältää seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilörekisterin nimi, • asiakkaan tai rakennuspalvelun toimittajan työntekijät nimi, henkilötunnus, osoite ja puhelinnumero.
<p>13. Tietojen poistaminen ja säilytysaika</p>	<p>Savon Laaturakennus Oy poistaa rekisteristä asiakkaan tiedot, kun tietojen käsittelylle ei ole enää liiketoiminnallista perustetta. Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen voimassaolon ajan sekä sen jälkeen tarpeellisen ajan takuu- ja virhevastuiden hoitamiseksi.</p> <p>Henkilötiedot tuhoetaan, kun tietojen käsittelylle tai säilyttämiselle ei ole enää perustetta.</p> <p>Säilytysaika on 10 vuotta. Kirjanpitolaki 1336/1997 10 §.</p>
<p>14. Mahdolliset riita-asiat</p>	<p>Mikäli kuluttajan ja Savon Laaturakennus Oy:n välille tulee erimielisyyksiä, joita ei saada ratkaistuksi osapuolten välisellä neuvottelulla, laki kuluttajariitalautakunnasta mahdollistaa asunnon kauppaan liittyvien asioiden käsittelyn kuluttajariitalautakunnassa (www.kuluttajariita.fi).</p>